

New Dutch Connections

Jaarbericht 2024

Inhoudsopgave

Bestuursverslag 2024	3
-----------------------------	----------

Jaarrekening 2024

Balans per 31 december 2024	6
Staat van baten & lasten 2024	8
Algemene toelichting op de jaarrekening	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Specificatie en verdeling kosten naar bestemming	13
Toelichting op de balans	14
Toelichting op de staat van baten en lasten	16
Analyse verschil tussen realisatie en begroting	25
Gebeurtenissen na balansdatum	25
Bestemming van het resultaat	25
Toelichting bij te ontvangen subsidies	27
Toelichting bij te besteden fondsbijdragen	28
Toelichting bij subsidie Cultuur, Gemeente Utrecht	30
Toelichting bij subsidie Integratie, Gemeente Utrecht	31
Toelichting bij subsidie TA, Gemeente Tilburg	32
Financiële exploitatierekening - volgens RJ640	33
Toelichting op exploitatierekening - volgens RJ640	35

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	37
---	----

Bestuursverslag 2024

New Dutch Connections (hierna afgekort in NDC) is een stichting, opgericht door Bright Richards en Margriet Stuurman, op 10 maart 2004 te Utrecht. NDC is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 30194669.

Missie/Visie

De doelstelling van NDC is het tot stand brengen van ontmoetingen en het faciliteren van dialoog en samenwerkingen tussen Westerse en Niet-Westerse Culturen, om meer begrip en inzicht te verkrijgen in elkaars leefwerelden om de kloof tussen deze werelden te verkleinen en synergie te bewerkstelligen. Dit doel tracht de organisatie te bereiken door het maken van films, toneelvoorstellingen, het organiseren van evenementen, het vertellen van verhalen, het geven van trainingen, ontwikkelen van methodieken en alle andere middelen om dit doel te kunnen bereiken.

Governance

NDC heeft een directeur/bestuurder in de persoon van Artistiek Directeur Bright Richards. Hij is verantwoordelijk voor de ontwikkeling, vaststelling en uitvoering van het (strategisch) beleid van NDC. Hij wordt bijgestaan en geadviseerd door een onafhankelijke Raad van Toezicht (RvT). De RvT vergadert minimaal 4 maal per jaar, vervult het werkgeverschap voor de directie en houdt toezicht op de uitvoering van beleid. Voorafgaand aan de plenaire bijeenkomsten komt de audit commissie, indien nodig, samen om de financiële stand van zaken met de directie door spreken. De RvT ontvangt geen bezoldiging.

In de Raad van Toezicht hebben in 2024 zitting gehad: Rhodia Maas (voorzitter), Ronald van Maldegem (tot en met oktober 2024), Mario Halfhide en Carmen Lamptey.

NDC staat geregistreerd als ANBI-organisatie (RSIN-nummer 814011858) en onderschrijft de (Cultural) Governance Code. Zowel binnen het bestuur als binnen de RvT zijn geen situaties van zakelijke of persoonlijke belangenverstrengeling.

Organisatie

NDC is een organisatie die continu in ontwikkeling is, als gevolg van de veranderende migratiestromen en vragen vanuit de buitenwereld. NDC bereidt haar medewerkers daarop zo goed mogelijk voor, zodat er op een juiste wijze ingespeeld kan worden op externe ontwikkelingen, en de verschillende ontwikkelde producten (zowel binnen de ToekomstAcademies als de Producties) het meest impactvol kan inzetten. Dit proces is een on-going proces, waarbij er wel een aantal uitgangspunten zijn gedefinieerd:

1. NDC functioneert als een netwerkorganisatie. De kern-organisatie is klein met vaste medewerkers. Daarnaast is er een grote flexibele schil van professionals waar NDC al lange tijd mee samenwerkt.
2. NDC is ook een projectorganisatie. Voor elk project wordt een team samengesteld uit professionals binnen en buiten de kern-organisatie.
3. NDC heeft capaciteitsvergroting nodig op cruciale functies/projecten. Deze functies worden van tevoren bepaald.

Deze organisatievorm kenmerkt zich door haar flexibiliteit maar is ook kwetsbaar. In 2024 was een jaar met veel onzekerheid. Onzekerheid of de meerjarige cultuuraanvragen bij Fonds Cultuur Participatie, bij Fonds Podium Kunsten en bij de Gemeente Utrecht zouden worden gehonoreerd. Onzekerheid wat de rechtse politieke omslag zou kunnen brengen. Deze onzekerheid had tot gevolg dat een aantal collega's, zowel in vaste als flexibele positie, hun betrekking in een andere sector is gaan zoeken. Als reactie daarop is geïnvesteerd in de acquisitie van projecten en evenementen. Deze onzekerheid resulteerde in een fondsenwerving-strategie om verschillende projecten binnen te halen en de inspanning om de projectorganisatie verder te ontwikkelen in werkwijze, personeel en communicatie.

NDC Producties

Met NDC Producties produceert NDC professionele voorstellingen die rondreizen door Nederland en geprogrammeerd worden door de theaters en die het bereiken van de sociaal maatschappelijke doelstelling van NDC versterkt.

Ook in 2024 is Future Citizens doorontwikkeld van een voorstelling tot een culturele interventie op de werkloosheid van vluchtelingen. NDC maakt Future Citizens opmaat en past het concept aan naar (1) de locatie, (2) de maatschappelijke doelstelling en (3) de partner.

Naast de uitvoeringen in het kader van Future Citizens speelde NDC haar voorstelling *The Bright Side of Life* in de Stadsschouwburg in Utrecht en delen uit deze voorstellingen in combinatie met een lezing of inspiratiesessie, in opdracht van een aantal bedrijven.

De ToekomstAcademie

De ToekomstAcademie verzorgt (leer)modules samen met het bedrijfsleven en is gebaseerd op de door NDC ontwikkelde de prijswinnende methodiek Ondernemen in je Eigen Toekomst (OIET). NDC verzorgt in deze (leer)modules de soft-skills trainingen, werft de deelnemers, traint de vrijwillige coaches (vaak uit het bedrijfsleven), maatjes (studenten van de partner Hogescholen) en leermeesters. De leermeesters zijn werkzaam bij de partners uit het bedrijfsleven en verzorgen de 'hardskills' trainingen binnen de (leer)modules. De deelnemers van de ToekomstAcademie zijn vluchtelingen, statushouders en asielzoekers, waarbij het voor NDC niet uitmaakt welke juridische status zij hebben. Hun motivatie en vaardigheidsniveau zijn belangrijker, waardoor zij op basis van hun kennis en ervaring hun vaardigheden en netwerk kunnen vergroten. Dit is belangrijk voor hun toekomst, ongeacht waar deze toekomst vorm krijgt.

In 2024 zijn de activiteiten door voornamelijk de ToekomstAcademies in Utrecht en in Tilburg. De ToekomstAcademie Noord in Emmen heeft gedurende het jaar 2024 on hold gestaan, maar gaat in 2025 weer verder. Het hoofdkantoor van NDC is gevestigd in Utrecht.

In het separate 2024-Jaarverslag wordt inhoudelijke informatie over NDC Producties en de ToekomstAcademie gepresenteerd.

SWOT-analyse

Tijdens het jaar 2023 is er een SWOT-analyse uitgevoerd die de onderstaande resultaten laat zien; deze uitkomsten worden gebruikt bij het eerdergenoemde organisatie-ontwikkelproces.

Kansen en bedreigingen

Kansen: • Aantrekkelijke producten die draagvlak voor vluchtelingen vergroten. • Aandacht voor inclusie en diversiteit bij zowel bedrijven als culturele organisaties. • Future Citizens als culturele interventie is zeer aantrekkelijk voor publiek en bedrijfspartners • Future Citizens maakt sector-overschrijdend werken mogelijk.	Bedreigingen: • Onvoldoende zichtbaarheid • Financiële continuïteit (projectfinanciering in plaats van structureel, cultuurnota periode 2025 t/m 2028) • Krapte op de arbeidsmarkt, waardoor vacatures moeilijk in te vullen zijn. • Aangekondigde bezuinigingen bij gemeenten op zowel Welzijn als Cultuur.
Sterkten: • Koploper in werkveld/kennis en ervaring • Innovatief & lef • Combinatie cultuur & leren & netwerk • Intrinsieke gedrevenheid voor missie • Multi culturele organisatie from the bone • Sterke verbindende werkcultuur	Zwakten: • Organisatie leunt sterk op oprichters • Veel werk op weinig schouders (kans op overbelasting) • Personeel vasthouden.

Personeel

Na een aantal jaar stabiliteit moet NDC zich opnieuw uitvinden, met als gevolg onrust in de bezetting. Van de nadruk op de ToekomstAcademie is deze overgegaan naar NDC Producties. Dit heeft veel impact de organisatie. Verschillende collega's hebben afscheid van NDC genomen. Naast het kernteam heeft NDC een flexibele schil aan in te zetten medewerkers binnen verschillende werkvelden.

Code Diversiteit en Inclusie

Inclusie is een belangrijke norm die bij NDC niet alleen in de missie en visie terugkomt. Het maakproces van alle producten van NDC, zowel bij de ToekomstAcademie als bij de Producties gaan volgens de lijn van 'Co-creation, celebration, contribution en consolidation' waarbij NDC in de betrokkenheid van vluchtelingen en migranten (primaire doelgroep van NDC) veel verder gaat dan de reguliere publiekswerving of diversiteitsbeleid.

Communicatie

Iedere maand versturen we een digitale nieuwsbrief naar onze achterban (bijna 5000 abonnees). Via de NDC-linkedin zijn er ruim 32.000 volgers, via facebook bijna 6.000 volgers en instagram is gegroeid van 650 naar 1645 volgers. Via sociale media wordt het NDC-netwerk van de activiteiten op de hoogte gebracht.

Geografische spreiding

NDC heeft in alle provincies gespeeld, behalve in Friesland. Daarbij lag het zwaartepunt in de provincie Utrecht, met de series Future Citizens die in stad Utrecht, Houten en Amersfoort zijn gespeeld.

Verantwoording

NDC verzorgt in het kader van de verantwoording de volgende informatie:

- Een jaarbegroting.
- Een jaarrekening voorzien van een accountantsverklaring.
- Een jaarverslag/resultaatrapportage met betrekking tot de algemene inhoudelijke verantwoording.

Daarnaast verantwoordt NDC zicht per (deel)project richting de fondsen en subsidiënten volgens contractueel afgesproken inhoud en tijdspanne. Indien nodig wordt dit vergezeld met een aparte accountantsverklaring. De grotere fondsen die NDC ondersteunen, worden doorlopend op de hoogte gehouden over de voortgang van de meerjarige projecten.

Financiering NDC

Zowel de voorstellingen als de activiteiten binnen de ToekomstAcademies worden grotendeels gefinancierd door subsidies (de gemeente Utrecht en Tilburg), particuliere fondsen (landelijk en lokaal), opbrengsten (uit verkoop voorstellingen, trainingen en presentaties) en donaties (van particulieren en bedrijven). NDC Producties wordt meerjarig ondersteund door Fonds Podium Kunsten, en de gemeente Utrecht, afdeling Cultuur. Het project Van Vluchtverhaal tot ToekomstPerspectief wordt uitgevoerd door de ToekomstAcademies en wordt tot en met 2024 ondersteund door verschillende particuliere fondsen en gemeenten. Deze ondersteuning is verlengd tot halverwege 2025.

NDC weet zich ook in 2025 t/m 2028 meerjarig ondersteund door Fonds Podium Kunsten en de gemeente Utrecht voor het beleidsplan The Best Of Two Worlds. Daarnaast heeft het Fonds Cultuur Participatie het meerjarige beleidsplan (Back) On Stage gehonoreerd voor 2025 t/m 2028.

Door de maatschappelijke doelstelling van de voorstellingen heeft NDC een alternatieve financieringswijze ontwikkeld, die gebaseerd is op draagvlak en draagkracht. NDC betreft partners bij een voorstelling die medeverantwoordelijk zijn voor het realiseren van de maatschappelijke impact. Deze partners dragen ook zorg voor het financieren (door bedrijfsdonaties en/of (lokale) subsidies van de kosten van zowel het spelen van de voorstelling als de voorbereiding en nazorg. Hierdoor worden, in overleg met de partners als met het theater veel vrijkaarten uitgegeven, zodat vluchtelingen en partners zeker naar de voorstelling komen. Kaartverkoop aan derden (theaterbezoekers) is een klein onderdeel van de financieringsmix.

Code Fair Practice

Met ingang van het jaar 2021 volgt NDC vrijwillig de CAO Sociaal Werk. Als gevolg hiervan zijn de arbeidsvoorwaarden vanuit de CAO voor de NDC-medewerkers van toepassing; ook geldt er een pensioenregeling die door het Pensioenfonds Zorg en Welzijn uitgevoerd wordt.

Daarnaast heeft NDC gekozen om in de samenwerking met bedrijven, theaters en gezelschappen voorrang te geven aan partners die in diversiteit, inclusie, empowerment en employment van vluchtelingen willen investeren. ZZP'ers die binnen de producties worden betrokken, worden op basis van de CAO Theater en Dans betaald, met een opslagpercentage van 50% zoals in de Code wordt voorgesteld.

Balans per 31 december
(na resultaatbestemming)

Activa

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Vervoermiddelen	121.297	28.048
Apparatuur	18.202	6.157
Inventaris	<u>34.967</u>	<u>416</u>
	174.466	34.621
Vorderingen		
Debiteuren	19.150	47.547
Te ontvangen van Fondsen	34.200	98.000
Te ontvangen Subsidies	10.365	5.365
Belastingen	15.580	0
Overige vorderingen	11.610	8.494
Overlopende activa	<u>5.612</u>	<u>1.076</u>
	96.517	160.482
Liquide middelen	684.693	1.101.221
	<u>955.676</u>	<u>1.296.324</u>

Balans per 31 december
(na resultaatbestemming)

Passiva

	2024	2023
Stichtingskapitaal en reserves		
Continuïteitsreserve	274.381	266.138
Bestemmingsreserve FPK	0	136.950
Bestemmingsfondsen Subsidies	<u>0</u>	<u>16.161</u>
	274.381	419.249
Kortlopende schulden		
Crediteuren	81.232	42.430
Premies sociale verzekeringen	97.943	57.169
Belastingen	0	18.175
Pensioenpremies	29.928	168.105
Reservering Loopbaanbudget	8.705	10.243
Te besteden vanuit Fondsen	332.977	530.065
Te besteden subsidies	55.000	15.000
Te besteden overige bedragen	14.250	0
Overige schulden	<u>61.260</u>	<u>35.890</u>
	681.295	877.075
	<u><u>955.676</u></u>	<u><u>1.296.324</u></u>

Staat van baten en lasten

	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
BATEN			
Baten van particulieren	4.060	3.000	4.649
Baten van bedrijven	151.403	150.000	380.505
Baten van subsidies van overheden	539.927	452.561	450.320
Baten van andere organisaties zonder winststreven	596.166	922.439	386.344
Baten van UWV in het kader van NOW-regelingen	0	0	1.217
Totaal baten	1.291.556	1.528.000	1.223.035
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen			
Empoweren	994.595	1.029.949	979.501
Performance	318.305	307.587	278.534
Totaal besteed aan doelstellingen	1.312.900	1.337.536	1.258.035
Wervingskosten	81.229	97.628	102.748
Kosten beheer en administratie	54.152	65.086	70.158
Totaal lasten	1.448.281	1.500.250	1.430.941
Saldo voor financiële baten en lasten	-11.857	500	-4.000
Saldo van baten en lasten	-144.868	27.250	-203.905
Bestemming saldo van baten en lasten			
Toevoeging/onttrekking aan:			
Continuïteitsreserve	16.238	27.250	-4.443
Bestemmingsreserve FPK	-136.950	0	-116.460
Bestemmingsfonds GU - Culturele Zaken	-7.995	0	-30.661
Bestemmingsfonds GU - Maatschappelijke Ontwikkeling	-16.161	0	-52.341
Totaal	-144.868	27.250	-203.905

ALGEMENE TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Algemeen

Stichting New Dutch Connections (hierna NDC) is gevestigd in Nederland. Het adres van de statutaire zetel van de organisatie is Biltstraat 166 te Utrecht.

Nummer Kamer van Koophandel: 30194669

RSIN: 814011858

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van de stichting.

Doelstelling

De doelstelling van New Dutch Connections (NDC) is, in de basis, het tot stand brengen van ontmoetingen en het faciliteren van dialoog en samenwerking tussen Westerse en Niet-Westerse Culturen om meer begrip en inzicht te verkrijgen in elkaars leefwerelden om de kloof tussen deze werelden te verkleinen en synergie te bewerkstelligen.

Samenstelling Raad van Toezicht

Per balansdatum bestaat de Raad van Toezicht uit:

R. Maas, voorzitter

C. Lamptey

M.G.E. Halfhide

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode conform een kalenderjaar.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijn 650 voor Fondsenwervende organisaties van de Raad voor de jaarsverslaggeving, die met ingang van 1 januari 2017 van kracht geworden is.

Daarnaast is in de jaarrekening ook verslag afgelegd in het kader van de Richtlijn RJ 640, mede omdat Fonds Podium Kunsten dit als voorwaarde bij het toekennen van haar subsidie ingesteld heeft.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. Alle bedragen luiden in euro's tenzij anders vermeld.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de directie zich oordelen vormt, en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarden van activa en verplichtingen, én van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in de toekomstige periodes waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Materiële vaste activa

Alle materiële activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur rekening houdend met de restwaarde.

Op materiële vaste activa in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentage bedragen:

Vervoermiddelen	20%
Inventaris	33%
Hardware	33%

Er is geen verplichting tot herstel na afloop van het gebruik van activa.

Bijzondere waardeverminderingen

Voor vaste activa wordt op balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde.

Vorderingen

De vorderingen hebben betrekkingen op financiële bijdragen van organisaties die van de dienstverlening van het NDC gebruik gemaakt hebben. Verder zijn de vorderingen tegen nominale bedragen opgenomen, zonedig onder aftrek van voorzieningen van oninbaarheid. De nog te ontvangen bedragen van fondsen worden aangehouden voor directe aanwending in het kader van de doelstelling van de organisatie. De overige vorderingen worden aangehouden in het kader van de bedrijfsvoering.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en tegen de geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Stichtingskapitaal en reserves

Continuïteitsreserve

Het deel van het vermogen dat gevormd is uit financiële overschotten in de exploitatie over de afgelopen jaren.

De continuïteitsreserve dient ter dekking van de benodigde cash-flow en mogelijke dekkingsverliezen uit hoofde van exploitatie.

Egalisatiereserve

Deze categorie is een bestedingsreserve die formeel geen onderdeel van het vrije eigen vermogen uitmaakt maar een beklemd reserve betreft. Dit betreffen geoormerkte bijdragen van externe subsidieverstrekkers die op grond van een beschikking uitsluitend voor een bepaald doel gebruikt mogen worden. Eventuele overschotten bij de besteding van deze subsidie worden dan ten laste van de exploitatie aan dit fonds toegevoegd.

De bestedingsmogelijkheid is beperkt door de verstrekker van de geoormerkte gelden.

Donaties en giften

Donaties en giften worden verantwoord in het jaar waarin zijn worden ontvangen. Giften van een zaak in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde in Nederland.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden voorzover besteed conform de subsidievoorwaarden tijdsevenredig als bate verantwoord. Subsidies ter compensatie van door de organisatie gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in de periode waarin de kosten worden gemaakt.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Baten en lasten

De baten en lasten zijn toegerekend aan het jaar, waarop zij betrekking hebben. Winsten zijn verantwoord, indien en zover zij in het jaar verwezenlijkt zijn. Met verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het eind van het jaar, is rekening gehouden.

Specificatie en verdeling kosten naar bestemming

	Empoweren	Performance	Wervingskosten	Beheer en Administratie	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Directe kosten							
Empoweren	549.533				549.533	497.880	429.880
Performance		165.757			165.757	124.470	136.208
Toegerekende kosten							
Salariskosten	301.923	114.103	62.495	41.663	520.184	634.400	458.528
Overige personeelskosten	87.992	23.633	11.516	7.677	130.819	158.600	288.102
Materiële kosten	55.147	14.812	7.218	4.812	81.989	84.900	118.222
TOTAAL	994.595	318.305	81.229	54.152	1.448.281	1.500.250	1.430.941

Uitgedrukt in een percentage

5,61%

3,74%

Gemiddeld aantal personeelsleden (in fte's)	Werkelijk 2024	Begroot 2024	Werkelijk 2023
Tijdelijk dienstverband	3,82	6,10	3,00
Vast dienstverband	3,00	4,00	4,00
TOTAAL	6,82	10,10	7,00

Toelichting op de balans

	Vervoer- middelen	Appara- tuur	Inven- taris	Totaal
Materiële vaste activa				
Boekwaarde per 1 januari	28.048	6.157	416	34.621
Investerings	105.505	13.960	35.157	154.622
Afschrijvingen	-12.256	-1.915	-606	-14.777
Aanschafwaarde desinvestering	0	0	0	0
Cum. afschrijving desinvestering	0	0	0	0
Boekwaarde per 31 december	<u>121.296</u>	<u>18.202</u>	<u>34.967</u>	<u>174.465</u>
Aanschafwaarde per 31 december	172.001	34.582	47.919	254.502
Cumulatieve afschrijvingen	50.704	16.380	12.952	80.037
Boekwaarde per 31 december	<u>121.296</u>	<u>18.202</u>	<u>34.967</u>	<u>174.465</u>

Toelichting op de balans (vervolg)

Vorderingen	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<i>Debiteuren</i>	<u>19.150</u>	<u>47.547</u>
Het treffen van een voorziening dubieuze debiteuren is niet noodzakelijk. Vrijwel alle posten zijn op het moment van het opmaken van de jaarrekening ontvangen en de nog openstaande bedragen worden op korte termijn verwacht.		
<i>Te ontvangen van Fondsen</i>		
Fonds 21 en project Van vluchtverhaal naar toekomstperspectief	0	62.500
Fonds Podium Kunsten en resterend bedrag over 2023	0	10.000
Kunstloc en voorstellingen FC's in Noord-Brabant	15.000	0
Oranje Fonds en TA Tilburg	1.700	8.500
KF Hein en Elise Mathilde, en voorstellingen FC's in Utrecht	17.500	0
FCP en Future Citizens	0	12.000
Dioraphte	0	5.000
	<u>34.200</u>	<u>98.000</u>
<i>Te ontvangen Subsidies</i>		
Gemeente Utrecht en Black Achievement Month 2024, slotbedrag	5.000	0
Gemeente Utrecht en Cultuur 2024, slotbedrag	5.365	5.365
	<u>10.365</u>	<u>5.365</u>
<i>Belastingen</i>		
Omzetbelasting, aangifte van kwartaal 4 van boekjaar	14.341	0
Omzetbelasting, suppletie over het boekjaar	1.239	0
Omzetbelasting, naheffing over de jaren 2018 tot en met 2021	0	0
	<u>15.580</u>	<u>0</u>

Toelichting op de balans (vervolg)

	2024	2023
<i>Overige vorderingen</i>		
Waarborgsommen in het kader van huurcontracten	800	320
Overige posten	10.810	8.174
	<u>11.610</u>	<u>8.494</u>
<i>Overlopende activa</i>		
Verplichtingen die op het volgende boekjaar betrekking hebben	1.559	776
Aan collega's verstrekte voorschotten voor zakelijk te maken kosten	4.054	300
	<u>5.612</u>	<u>1.076</u>
Totaal vorderingen	96.517	160.482
Liquide middelen		
Banken	684.694	1.101.223
Totaal liquide middelen	684.694	1.101.223
Vrij besteedbaar eigen vermogen		
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	266.138	270.581
Onttrekking ten gunste van de Bestemmingsreserve GU, correctie over 2023	-7.995	0
Uit resultaatbestemming	16.238	-4.443
Stand per 31 december	<u>274.381</u>	<u>266.138</u>

De continuïteitsreserve dient ter dekking van de minimale uitvoeringskosten om de stichting te kunnen laten bestaan voor het uitvoeren van toekomstige projecten alsmede eventuele afvloeiing (transitievergoedingen) te kunnen voldoen ingeval van noodzakelijke krimp.

Toelichting op de balans (vervolg)

	2024	2023
Bestemmingsreserve FPK		
Stand per 1 januari - regulier	136.950	37.547
Uit resultaatbestemming	-136.950	99.403
Stand per 1 januari - corona-gerelateerd	0	215.863
Uit resultaatbestemming	0	-215.863
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>136.950</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd op de wijze zoals FPK dit in haar Handboek Verantwoording Meerjarige Productsubsidies 2021-2024 omschreven heeft en kan dienen ter dekking van uitgaven in het kader van toekomstige activiteiten.

Bestemmingsfonds GU - Culturele Zaken

Stand per 1 januari - periode tot het jaar 2021	0	7.995
Onttrekking ten gunste van de Continuïteitsreserve, correctie over 2023	7.995	-7.995
Onttrekking als gevolg van hogere besteding dan de jaarlijkse beschikking	-7.995	0
Stand per 1 januari - in het kader van Cultuurnota 2021-2024	0	22.686
Onttrekking als gevolg van hogere besteding dan de jaarlijkse beschikking	0	-22.686
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd op de wijze zoals de Gemeente Utrecht dit in haar Algemene Subsidie Voorwaarden omschreven heeft en kan dienen ter dekking van uitgaven aan activiteiten die in overleg met de Gemeente Utrecht uitgevoerd worden.

Bestemmingsfonds GU - Maatschappelijke Ontwikkeling

Stand per 1 januari	16.161	68.482
Onttrekking als gevolg van hogere besteding dan de jaarlijkse beschikkingen	-16.161	-52.321
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>16.161</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd op de wijze zoals de Gemeente Utrecht dit in haar Algemene Subsidie Voorwaarden omschreven heeft en kan dienen ter dekking van uitgaven aan activiteiten die in overleg met de Gemeente Utrecht uitgevoerd worden.

Kortlopende schulden	2024	2023
<i>Crediteuren</i>	<u>81.232</u>	<u>42.430</u>
<i>Premies sociale verzekeringen</i>	<u>97.943</u>	<u>57.169</u>

Kortlopende schulden (vervolg)	2024	2023
<i>Belastingen</i>		
Omzetbelasting, aangifte van kwartaal 4 van boekjaar	0	-11.825
Omzetbelasting, naheffing over de jaren 2018 tot en met 2021	0	30.000
	<u>0</u>	<u>18.175</u>
<i>Pensioenpremies</i>	<u>29.928</u>	<u>168.105</u>
<i>Reservering in het kader van Loopbaanbudget</i>	<u>8.705</u>	<u>10.243</u>
<i>Te besteden Fondsen</i>		
Vincy Foundation	31.076	31.076
VSB Fonds ihkv Consolidering Werkmethodiek	79.706	95.574
Fondsen ihkv Future Citizens landelijk	0	28.352
Verskillende fondsen ihkv Van Vluchtverhaal tot toekomstperspectief	94.196	116.138
Overige fondsen, zie bladzijde 29 voor een specificatie	127.999	258.925
	<u>332.977</u>	<u>530.065</u>
<i>Te besteden subsidies</i>		
Diverse gemeenten, zie bladzijde 29 voor een specificatie	<u>55.000</u>	<u>15.000</u>
Voor het uitvoeren van haar werkzaamheden ontvangt New Dutch Connections bedragen van diverse subsidiënten; vaak wordt een financieel voorschot overgemaakt terwijl de werkzaamheden nog dienen aan te vangen. De hier gepresenteerde bedrag zijn het saldo tussen de voorschotten en de door New Dutch Connections verrichte uitgaven.		
<i>Te besteden overige bedragen</i>		
BEFU-project: saldo van bevoorschotting minus uitgaven	<u>14.250</u>	<u>0</u>
<i>Overige schulden</i>		
Accountantskosten	7.212	8.155
Personeelskosten	30.278	5.563
Organisatiekosten	23.771	22.172
	<u>61.260</u>	<u>35.890</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichting

De organisatie is een meerjarige financiële verplichting aangegaan tot en met 31 december 2026 voor de huur van een bedrijfsruimte aan de Biltstraat 166 in Utrecht. De kosten bedragen € 17.175 per jaar.

Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
BATEN			
Baten van particulieren	4.060	3.000	4.649
Baten van bedrijven	151.403	150.000	380.505
Baten van subsidies van overheden			
Gemeente Utrecht Welzijn #	225.000		203.048
Gemeente Utrecht Cultuur #	123.177		118.784
Gemeente Utrecht Overig #	59.750		0
Overige Gemeentes	132.000		119.488
Provincies	0		9.000
	<u>539.927</u>	<u>452.561</u>	<u>450.320</u>
Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Fondsen *	596.166		386.344
	<u>596.166</u>	<u>922.439</u>	<u>386.345</u>
Baten in het kader NOW-regelingen			
Vanuit UWV	0		1.217
Totaal baten	<u>1.291.556</u>	<u>1.528.000</u>	<u>1.223.035</u>

*Fondsenbijdragen zijn als volgt te specificeren

Social Enterprise	61.750
Fonds Cultuur Participatie	7.500
KF Hein	12.500
Kunstloc	43.352
VSB Fonds - Consolidering	15.868
Elise Mathilde	5.000
Fred Foundation	7.159
DOEN	49.511
Adessium	49.511
VSB Fonds	49.511
ZOZ/Cultuurfonds	25.000
DLA Piper	5.750
Porticus	26.250
Accenture Foundation	58.000
Arcadis Foundation	44.000
Fonds Podium Kunsten	135.504

596.166

Bedragen vanuit Gemeente Utrecht

Omschrijving	Nummer	Bedrag
Cultuur	2021/1730	123.177
TA Utrecht	2023/3255	125.000
Einstein	2023/3256	100.000
Black	2024/2815	50.000
Achievement Month		
Community Building op		9.750
de locatie BEFU		
Totaal		407.927

Toelichting op de staat van baten en lasten (vervolg)

	2024 <u>Werkelijk</u>	2024 <u>Begroot</u>	2023 <u>Werkelijk</u>
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen			
Empoweren			
Kosten uitvoering	549.533	497.880	429.880
Toegerekende personele kosten	389.915	474.963	465.254
Toegerekende materiële kosten	55.147	57.106	84.367
Totaal kosten Empoweren	<u>994.595</u>	<u>1.029.949</u>	<u>979.501</u>
Performance			
Kosten uitvoering	165.757	124.470	136.208
Toegerekende personele kosten	137.736	167.779	126.683
Toegerekende materiële kosten	14.812	15.338	15.643
Totaal kosten Performance	<u>318.305</u>	<u>307.587</u>	<u>278.534</u>
Wervingskosten			
Toegerekende personele kosten	74.011	90.154	91.952
Toegerekende materiële kosten	7.218	7.474	10.796
Totaal wervingskosten	<u>81.229</u>	<u>97.628</u>	<u>102.748</u>
Het volume van de wervingskosten ten opzichte van baten, uitgedrukt in een percentage, geeft de volgende weergave	6,29%	6,39%	8,40%
Kosten beheer en administratie			
Toegerekende personele kosten	49.341	60.103	62.742
Toegerekende materiële kosten	4.812	4.983	7.416
Totaal kosten beheer en administratie	<u>54.152</u>	<u>65.086</u>	<u>70.158</u>
Totaal lasten	<u>1.448.281</u>	<u>1.500.250</u>	<u>1.430.941</u>
Saldo voor financiële baten en lasten			
Rentebaten- en lasten	-12.348	3.000	-4.479
Kosten banken	490	0	479
Totaal saldo voor financiële baten en lasten	<u>-11.857</u>	<u>3.000</u>	<u>-4.000</u>

Toelichting op de toe te rekenen uitvoeringskosten

	2024 <u>Werkelijk</u>	2024 <u>Begroot</u>	2023 <u>Werkelijk</u>
Personele kosten			
Salarissen	520.686		485.949
Sociale lasten	75.276		69.568
Pensioenpremies *	49.050		189.769
Ziekteverzuimverzekering	17.712		14.749
Ontvangen ziekengelden	-21.127		-22.241
Werving personeel	756		638
Reiskosten woon-werk	7.124		5.426
Kantine	1.487		680
Overige kosten personeel	39		2.092
Totaal personele kosten	<u>651.003</u>	<u>793.000</u>	<u>746.631</u>
 Aantal fte's	6,82	10,10	7,00
Gemiddelde salariskosten per fte	84.340		76.222
Gemiddelde personeelskosten per fte	95.515	78.515	106.716

De bezoldiging van de directie en de Raad van Toezicht wordt op bladzijde 29 toegelicht.

	2024 <u>Werkelijk</u>	2024 <u>Begroot</u>	2023 <u>Werkelijk</u>
Materiële kosten			
Huisvesting			
Huur	25.302		29.544
Overige kosten huisvesting	0		181
Totaal huisvestingskosten	<u>25.302</u>	<u>31.000</u>	<u>29.725</u>

Pensioenpremies *

In het bedrag over het jaar 2023 is rekening gehouden met nog af te dragen premies over de jaren dat NDC niet verplicht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn aangesloten was. Als gevolg hiervan laat deze post een fors verschil zien tussen de jaren 2023 en 2024.

Toelichting op de toe te rekenen uitvoeringskosten (vervolg)

	2024 <u>Werkelijk</u>	2024 <u>Begroot</u>	2023 <u>Werkelijk</u>
Materiële kosten			
Organisatie			
Documentatie en abonnementen	4.093		4.366
Kosten Raad van Toezicht	374		1.488
Reis- en verblijfskosten	24		43
Verzekeringspremies	3.287		2.495
Overige kosten organisatie	-677		-1.818
Kosten voorgaande boekjaren	-50		30.297
Totaal organisatiekosten	<u>7.051</u>	<u>7.500</u>	<u>36.871</u>
Kantoor			
ICT - afschrijving	1.915		1.252
ICT - support	5.152		9.153
ICT - hardware	2.660		427
ICT - software	<u>3.508</u>		<u>3.049</u>
Kosten ICT	13.236		13.882
Kopieer	806		771
Portokosten	16		291
Drukwerk/presentatie	4.545		8.932
Telecommunicatie	2.522		2.270
Kantoorbenodigdheden	0		389
Totaal kantoorkosten	<u>21.124</u>	<u>18.750</u>	<u>26.535</u>
Uitbesteed werk			
Accountant	17.739		16.341
Administratie	5.118		4.643
Advies	2.900		1.351
Inhuur van personeel	2.755		2.755
Totaal uitbestede kosten	<u>28.512</u>	<u>27.650</u>	<u>25.091</u>
Totaal materiële kosten	<u>81.989</u>	<u>84.900</u>	<u>118.222</u>
Totaal toe te rekenen uitvoeringskosten	<u>732.992</u>	<u>877.900</u>	<u>864.853</u>

Kosten toerekening uitvoeringskosten

	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
Toegerekende kosten in totalen			
Salariskosten	520.686	634.400	485.949
Overige personeelskosten	130.317	158.600	260.682
Totaal personeelskosten	651.003	793.000	746.631
Huisvesting	25.302		29.725
Organisatie	7.051		36.871
Kantoor	21.124		26.535
Uitbesteed werk	28.512		25.091
Totaal materiële kosten	81.989	84.900	118.222
TOTAAL	732.992	877.900	864.853

Toegerekende kosten in totalen

	Werkelijk 2024		Begroot 2024		Werkelijk 2023	
	Personeel	Materieel	Personeel	Materieel	Personeel	Materieel
Doelstelling						
Empoweren	389.915	55.147	474.963	57.106	465.254	84.367
Performance	137.736	14.812	167.779	15.338	126.683	15.643
	<u>527.651</u>	<u>69.959</u>	<u>642.743</u>	<u>72.443</u>	<u>591.937</u>	<u>100.010</u>
Wervingskosten	74.011	7.218	90.154	7.474	91.952	10.796
Beheer en Administratie	49.341	4.812	60.103	4.983	62.742	7.416
	<u>651.003</u>	<u>81.989</u>	<u>793.000</u>	<u>84.900</u>	<u>746.631</u>	<u>118.222</u>
	<u>81.989</u>		<u>84.900</u>		<u>118.222</u>	
Totaal uitvoeringskosten	732.992		877.900		864.853	

Toelichting

Toerekening van de uitvoeringskosten wordt als volgt bepaald:

- De salariskosten worden toegewezen aan de afdeling waarop zij betrekking hebben.
- Aan de hand van een analyse van de functie-inhoud van de medewerkers worden de werkzaamheden procentueel verdeeld door de kostendragers (doelstellingen, werving, beheer en administratie).
- De salariskosten worden toegewezen aan de afdeling waarop zij betrekking hebben.
- Aan de hand van de fte's per afdeling worden vervolgens de overige personeelskosten en algemene materiële kosten verdeeld.

Bezoldiging

Bezoldiging Directie

De directie van New Dutch Connections bestond gedurende 2024 uit één persoon en is de heer B.O. Richards. Hij ontving in 2024 een bruto-jaarsalaris van € 129.932 en dat is inclusief Vakantietoeslag en Eindjaarsuitkering.

Er zijn door New Dutch Connections aan (gewezen bestuurders) geen leningen, voorschotten en garanties verstrekt.

Bezoldiging Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht ontvangt geen bezoldiging.

Analyse verschil tussen realisatie en begroting

	Realisatie	Begroting	Vershil
Baten	1.291.556	1.528.000	-236.444
Besteed aan doelstellingen	1.312.900	1.337.536	-24.636
Wervingskosten	81.229	97.628	-16.400
Kosten beheer en administratie	54.152	65.086	-10.933
Financiële baten en lasten	-11.857	500	-12.357
Saldo	-144.868	27.250	-172.118

Bij het opstellen van de 2024-begroting zijn de inkomsten in hun totaliteit begroot, maar zonder rekening te houden dat een deel van deze inkomsten uit eerder gereserveerde middelen zouden komen. Als gevolg hiervan ontstaat het beeld dat de realisatie niet geheel in lijn met de begroting ligt. Echter onder aan de streep, zie bladzijde 8, is er van een positief resultaat sprake. Hou met deze informatie rekening als er mogelijk een conclusie over bovenvermeld overzicht getrokken zou worden.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen van betekenis voorgedaan.

Bestemming van het resultaat

De directie stelt voor om het negatieve resultaat te verdelen op de wijze zoals op bladzijde 8 inzichtelijk gemaakt is.

Ondertekening

Ondertekening door de directie en de Raad van Toezicht, op grond van artikel 12.6 van de statuten.

Utrecht, 18 april 2025

B.O. Richards, directeur

M. Huisman, voorzitter

C. Lamptey

M.G.E. Halfhide

T. Pham

S. Schram

Toelichting op het bedrag aan te ontvangen subsidies

Gemeente Utrecht, Cultuur, jaar 2024

Beschikking betreft een financiële toekenning van	123.177	
Er is bevoorschot tot een bedrag van	117.812	
Er is verantwoord in: 2024	<u>123.177</u>	
	123.177	
Nog te ontvangen ultimo boekjaar		<u><u>5.365</u></u>

Gemeente Utrecht, Black Achievement Month, jaar 2024

Beschikking betreft een financiële toekenning van	50.000	
Er is bevoorschot tot een bedrag van	45.000	
Er is verantwoord in: 2024	<u>50.000</u>	
	50.000	
Nog te ontvangen ultimo boekjaar		<u><u>5.000</u></u>
Saldo per ultimo boekjaar aan te ontvangen subsidies		<u><u>10.365</u></u>

Toelichting op het bedrag aan te ontvangen fondsbijdragen

Project TA Tilburg (Oranje Fonds)

Er is bevoorschot tot een bedrag van	6.800	
Er is uitgegeven in: 2023	<u>8.500</u>	
	8.500	
Nog te ontvangen ultimo boekjaar		<u><u>1.700</u></u>

Project Future Citizens in Utrecht (KF Hein en Elise Mathilde)

Er is bevoorschot tot een bedrag van	0	
Er is uitgegeven in: 2024	<u>17.500</u>	
	17.500	
Nog te ontvangen ultimo boekjaar		<u><u>17.500</u></u>

Project Future Citizens (Kunstloc)

Er is bevoorschot tot een bedrag van	35.000	
Er is uitgegeven in: 2023	6.848	
Er is uitgegeven in: 2024	<u>43.152</u>	
	50.000	
Nog te ontvangen ultimo boekjaar		<u><u>15.000</u></u>
Saldo per ultimo boekjaar aan te ontvangen fondsbijdragen		<u><u>34.200</u></u>

Toelichting op het bedrag aan te besteden fondsbijdragen

Project ICT (Vincy Foundation)

Er is bevoorschot tot een bedrag van		38.400	
Er is uitgegeven in:	2019	4.700	
	2020	1.714	
	2021	160	
	2022	750	
	2023	0	
	2024	0	
		<u>7.324</u>	
Nog te besteden ultimo boekjaar			<u><u>-31.076</u></u>

Project 'Van vluchtverhaal naar toekomstperspectief'

Er is bevoorschot door en tot een bedrag van		487.500	
	Ontvangen	Besteed	
Fred Foundation	60.000	60.000	
DOEN	150.000	102.352	
Adessium	150.000	102.352	
VSB Fonds	22.500	102.352	
Porticus	105.000	26.250	
Er is uitgegeven in:	2021	20.632	
	2022	39.082	
	2023	151.648	
	2024	<u>181.942</u>	
		<u>393.304</u>	
Nog te besteden ultimo boekjaar			<u><u>-94.196</u></u>

Project Consolidering Werkmethodiek (VSB Fonds)

Er is bevoorschot tot een bedrag van		100.000	
Er is uitgegeven in:	2023	4.426	
Er is uitgegeven in:	2024	<u>15.868</u>	
		<u>20.294</u>	
Nog te besteden ultimo boekjaar			<u><u>-79.706</u></u>

Toelichting op het bedrag aan te besteden fondsbijdragen

Verschillende ontvangsten, na 2024 te besteden

CAOP en HR-Vouchers	20.000
Accenture Foundation	14.500
Arcadis Foundation	11.000
Cooperatiekring en Initiate Me	7.500
Vfonds en AILMFH-voorstellen	<u>74.999</u>

Nog te besteden ultimo boekjaar	<u><u>-127.999</u></u>
---------------------------------	------------------------

Saldo per ultimo boekjaar aan te besteden fondsen	<u><u>-332.977</u></u>
---	------------------------

Toelichting op het bedrag aan te besteden subsidies

Verschillende ontvangsten, na 2025 te besteden

Gemeente Tilburg en Future Citizens	10.000
Gemeente Utrecht en Future Citizens	30.000
Gemeente Amsterdam en Future Citizens	10.000
Gemeente Rotterdam en BSOL	<u>5.000</u>

Nog te besteden ultimo boekjaar	<u><u>-55.000</u></u>
---------------------------------	-----------------------

Saldo per ultimo boekjaar aan te besteden subsidies	<u><u>-55.000</u></u>
---	-----------------------

New Dutch Connections en haar financiële eindrapportage

Subsidieverstrekker	Gemeente Utrecht
Projectnaam	Cultuur 2024
Looptijd	1 januari 2024 tot en met 31 december 2024
Betreft	begroting en realisatie van de kosten

	Begroting	Realisatie
Uitgaven		
Personeel	€ 82.915	€ 92.016
Activiteiten/vrijwilligers	€ 36.301	€ 30.575
Subtotaal	€ 119.216	€ 122.591
Overhead	€ 8.345	€ 8.581
Totale Uitgaven	€ 127.561	€ 131.172
Inkomsten		
Gemeente Utrecht, jaar 2024	€ 127.561	€ 123.177
Bestemmingsreserve Subsidies		€ 7.995
Totale Inkomsten	€ 127.561	€ 131.172

Mede dankzij de gemeentelijke bijdrage werd New Dutch Connections in de gelegenheid gesteld om ook in 2024 met de uitvoering van de activiteiten in het kader van het project Home door te gaan. Voor een inhoudelijke resultatenrapportage wordt verwezen naar een separaat document dat met de afdeling Cultuur van de Gemeente Utrecht gedeeld is,

New Dutch Connections en haar financiële eindrapportage

Subsidieverstrekker	Gemeente Utrecht
Projectnaam	TA Utrecht en Plan Einstein
Looptijd	1 januari 2024 tot en met 31 december 2024
Betreft	begroting en realisatie van de kosten

	Begroting	Realisatie
Uitgaven		
Personeel	€ 180.000	€ 202.330
Activiteiten/vrijwilligers	€ 30.280	€ 23.054
Subtotaal	€ 210.280	€ 225.384
Overhead	€ 14.720	€ 15.777
Totale Uitgaven	€ 225.000	€ 241.161
Inkomsten		
Gemeente Utrecht, jaar 2025	€ 225.000	€ 225.000
Bestemmingsreserve Subsidies		€ 16.161
Totale Inkomsten	€ 225.000	€ 241.161

Mede dankzij de gemeentelijke bijdrage werd New Dutch Connections in de gelegenheid gesteld om ook in 2024 met de uitvoering van de activiteiten in het kader van het project Van Vluchtverhaal naar Toekomstperspectief door te gaan.

Voor een inhoudelijke resultatenrapportage wordt verwezen naar een separaat document dat met de afdeling Welzijn van de Gemeente Utrecht gedeeld is,

New Dutch Connections en haar financiële eindrapportage

Subsidieverstrekker	Gemeente Tilburg
Projectnaam	Toekomstacademie
Looptijd	1 januari 2024 tot en met 31 december 2024
Betreft	begroting en realisatie van de kosten

	Begroting	Realisatie
Uitgaven		
Personeel	€ 89.000	€ 90.921
Activiteiten/vrijwilligers	€ 25.019	€ 27.659
Subtotaal	€ 114.019	€ 118.580
Overhead	€ 7.981	€ 8.301
Totale Uitgaven	€ 122.000	€ 126.881
Inkomsten		
Gemeente Tilburg	€ 122.000	€ 122.000
Fondsen en eigen bijdragen	€ -	€ 4.881
Totale Inkomsten	€ 122.000	€ 126.881

Mede dankzij de gemeentelijke bijdrage werd met de uitvoering van de activiteiten gestart. Hoewel de kosten ietwat hoger dan de begroting uitgekomen zijn, zal New Dutch Connections geen beroep op de Gemeente Tilburg doen maar deze meerkosten voor eigen rekening nemen. Inhoudelijke rapportages zijn of worden met de betreffende, gemeentelijke afdeling gedeeld.

Functionele exploitatierekening - RJ 640

BATEN	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
I EIGEN INKOMSTEN			
1a Publieksinkomsten			
<i>Recette</i>	0	0	0
<i>Uitkoop</i>	151.403	150.000	254.240
<i>Partage</i>	0	0	0
1. Totaal Publieksinkomsten	151.403	150.000	254.240
2. Sponsorinkomsten	0	0	0
<i>3a Baten coproductie</i>	0	0	0
<i>3b Overige inkomsten</i>	0	0	663
3. Overige inkomsten	0	0	663
4. Totaal directe inkomsten (som 1 t/m 3)	151.403	150.000	254.903
5. Indirecte inkomsten	0	0	0
<i>6a Bijdragen/giften particulier</i>	4.060	3.000	2.748
<i>6b Bijdragen/giften bedrijven</i>	0	0	1.423
<i>6c Bijdragen private fondsen</i>	0	0	0
6. Overige bijdragen uit private middelen	4.060	3.000	4.172
7. TOTAAL EIGEN INKOMSTEN	155.463	153.000	259.074
II SUBSIDIES & BIJDRAGEN			
8. Meerjarige subsidie Fonds Podiumkunsten	135.504	117.255	112.254
9. Subsidie in het kader van Corona, Fonds Podiumkunsten	0	0	69.400
10. Meerjarige subsidie Gemeenten	539.927	452.561	417.304
11. Meerjarige bijdragen Overige fondsen	460.662	805.184	298.327
12. Overige bijdragen uit publieke middelen	0	0	21.710
12. TOTAAL SUBSIDIES & BIJDRAGEN	1.136.093	1.375.000	918.995
13. TOTALE BATEN	1.291.556	1.528.000	1.178.069
Berekende eigen inkomsten quote	12,04%	10,01%	21,99%

Functionele exploitatierekening - RJ 640

LASTEN	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
I BEHEERSLASTEN			
1. Beheerslasten personeel	-141.739	-344.000	-185.325
2. Beheerslasten materieel	-71.294	-69.000	-96.934
3 Totale beheerslasten	-213.033	-413.000	-282.258
II ACTIVITEITENLASTEN			
Activiteitenlasten personeel voorbereiding	-426.673	-402.000	-382.396
Activiteitenlasten personeel uitvoering	-590.816	-514.000	-577.247
4. Activiteitenlasten personeel	-1.017.489	-916.000	-959.643
Activiteitenlasten materieel voorbereiding	-74.447	-48.000	-45.043
Activiteitenlasten materieel uitvoering	-118.017	-98.000	-118.348
Marketing	-25.296	-25.250	-25.648
Educatie	0	0	0
5. Activiteitenlasten materieel	-217.759	-171.250	-189.039
6. Lasten co-productie	0	0	0
7. Totale Activiteitenlasten	-1.235.248	-1.087.250	-1.148.682
8. TOTALE LASTEN	<u>-1.448.281</u>	<u>-1.500.250</u>	<u>-1.430.941</u>
9. Saldo uit gewone bedrijfsvoering	-156.725	27.750	-207.906
10. Financiële lasten en baten	11.857	-500	4.000
11. Saldo bijzondere baten en lasten	0	0	0
12, Exploitatieresultaat	<u>-144.868</u>	<u>27.250</u>	<u>-203.905</u>
RESULTAATVERDELING			
Bestemmingreserve FPK	-136.950	0	-116.460
Bestemmingsreserve Subsidies	-7.995	0	-83.002
Algemene Reserve	16.238	27.250	-4.443
PERSONELE BEZETTING			
FTE vast in dienst	3,00	4,00	4,00
FTE tijdelijk in dienst	3,82	6,10	3,00
FTE inhuur	3,12	2,81	2,32
Totaal FTE personele bezetting	<u>9,94</u>	<u>12,91</u>	<u>9,32</u>

Toelichting op exploitatierekening - RJ 640

LASTEN	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
BEHEERSLASTEN PERSONEEL			
Bruto-bruto-salariskosten	520.184	634.400	458.528
Honorarium controlling	55.103	51.000	55.103
Honorarium productie	0	0	0
Overige personele kosten	130.819	158.600	288.102
Doorbelaast aan activiteiten	-564.367	-500.000	-616.410
	<u>141.739</u>	<u>344.000</u>	<u>185.325</u>
BEHEERSLASTEN MATERIEEL			
Afschrijving	1.415	1.000	1.252
Huisvesting	25.302	31.000	29.725
Kantoorkosten	6.003	3.750	4.149
Accountantskosten	17.739	14.000	16.341
Administratiekosten	5.118	5.000	4.643
Contributies en lidmaatschappen	4.093	3.750	4.366
Software en hosting licenties	5.766	3.750	3.049
Verzekeringen organisatie	3.287	3.750	2.495
Overige kosten	2.571	3.000	30.914
	<u>71.294</u>	<u>69.000</u>	<u>96.934</u>
ACTIVITEITENLASTEN PERSONEEL VOORBEREIDING			
Bruto-bruto-salariskosten	0		0
Acteurs voorbereiding	8.118		2.382
Honorarium productie	0		0
Honorarium muzikant	6.401		1.405
Honorarium tekstschrjver	2.909		6.965
Honorarium dramaturg	17.703		6.317
Honorarium vormgever/decorbouw	0		0
Honorarium techniek	3.507		191
Honorarium overig projectpersoneel	146.191		97.046
Honoraria als één begroot bedrag	0	152.000	0
Doorbelaasting personeel vanuit beheer	241.845	250.000	268.091
	<u>426.673</u>	<u>402.000</u>	<u>382.396</u>
ACTIVITEITENLASTEN PERSONEEL UITVOERING			
Bruto-bruto-salariskosten	0		0
Acteurs uitvoering	23.775		29.462
Honorarium productie	55.875		15.608
Honorarium muzikant	36.317		47.368
Honorarium techniek	25.164		21.633
Honorarium overig projectpersoneel	179.510		167.205
Honoraria als één begroot bedrag	0	264.000	0
Doorbelaasting personeel vanuit beheer	270.174	250.000	295.971
	<u>590.816</u>	<u>514.000</u>	<u>577.247</u>

Toelichting op exploitatierekening - RJ 640

LASTEN	2024 Werkelijk	2024 Begroot	2023 Werkelijk
ACTIVITEITENLASTEN MATERIEEL VOORBEREIDING			
Decor en rekwisieten	1.271		450
Kostuums	3.622		0
Techniek	695		4.507
Huur repetitieruimte	7.999		6.543
Locatiekosten	13.522		9.866
Reis- en verblijfkosten	16.850		16.399
Sejurskosten	5.209		2.214
Productiekosten	25.279		5.064
	<u>74.447</u>	<u>48.000</u>	<u>45.043</u>
ACTIVITEITENLASTEN MATERIEEL UITVOERING			
Techniekkosten	560		3.138
Locatiekosten	4.990		40.110
Auteurskosten	0		0
Reis- en verblijfkosten	33.048		21.172
Sejurskosten	10.186		11.570
Productiekosten	69.232		42.357
	<u>118.017</u>	<u>98.000</u>	<u>118.348</u>
MARKETINGKOSTEN			
Drukwerk	4.310		5.000
Website	2.895		9.153
Representatiekosten	0		401
Communicatiekosten	3.483		1.390
Publiciteitskosten project	14.607		9.705
	<u>25.296</u>	<u>25.250</u>	<u>25.648</u>
Educatie			
Honorarium educatief medewerker	0	0	0

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht en het bestuur van Stichting New Dutch Connections.

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting New Dutch Connections te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting New Dutch Connections per 31 december 2024 en het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 'Fondsenwervende organisaties'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands Recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting New Dutch Connections zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 650 'Fondsenwervende organisaties' vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de RJ-Richtlijn 650 'Fondsenwervende organisaties'.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergegeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 'Fondsenwervende organisaties'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaet zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan met governance belaste personen dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met deze personen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Wij bepalen de kernpunten van onze controle van de jaarrekening op basis van alle zaken die wij met de met governance belaste personen hebben besproken. Wij beschrijven deze kernpunten in onze controleverklaring, tenzij dit is verboden door wet- of regelgeving of in buitengewoon zeldzame omstandigheden wanneer het niet vermelden in het belang van het maatschappelijk verkeer is.

Wageningen, 18 april 2025

SCHUURMAN EN DE LEEUW accountants en belastingadviseurs

A.W.H. van Veenendaal RA