

**JAARRAPPORT 2015**

Stichting New Dutch Connections

**INHOUDSOPGAVE**

**RAPPORT**

- Algemeen	4
- Financiële positie	5
- Bestuursverslag	6 - 9

**JAARREKENING**

- Balans per 31 december 2015	11 - 12
- Exploitatierekening over 2015	13
- Kasstroomoverzicht over 2015	14
- Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	15
- Toelichting op de balans per 31 december 2015	16 - 19
- Toelichting op de exploitatierekening over 2015	20 - 23

**BIJLAGEN**

- Staat van aanschafwaarde en afschrijvingen 2015	25
- Overzicht omzetbelasting 2015	26

**OVERIGE GEGEVENS**

- Bestemming van het resultaat	27
- Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28 - 29

**RAPPORT**

St. New Dutch Connections  
T.a.v. het bestuur  
Park Oog in Al 1  
3533 HE Utrecht

Datum : 27 juni 2016  
Locatie : Utrecht  
Betreft : jaarrapport 2015

Referentie : 410643/213  
Behandeld door : E.H.H. van Beusekom  
Uw referentie : -

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij u rapport uit omtrent de jaarrekening over het boekjaar 2015 van uw stichting New Dutch Connections te Utrecht.

#### **RAPPORT**

##### Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening 2015 van Stichting New Dutch Connections te Utrecht bestaande uit de balans per 31 december 2015 en de exploitatierekening over 2015 met toelichting samengesteld.

##### Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door u verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en voor daarop gebaseerde jaarrekening berust bij u.

##### Bevestiging

Op basis van de verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 BW.

**FINANCIËLE POSITIE**

Onderstaand overzicht geeft de ontwikkelingen aan van de financiële positie over 2015.

	<u>2015</u>
	€
<u>Vastgelegd op korte termijn:</u>	
Liquide middelen	886.859
Vorderingen	<u>1.433.131</u>
<b>Totaal vlottende activa</b>	<b>2.319.990</b>
Kortlopende schulden	<u>-2.320.856</u>
<b>Werkkapitaal</b>	<b>-866</b>
Vaste activa	<u>8.097</u>
<b>Kapitaal</b>	<b><u>7.231</u></b>

**Overige toelichtingen**

Stichting New Dutch Connections is vrijgesteld van vennootschapsbelasting.

Aantal FTE's: 6,93

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn graag bereid tot het verstrekken van nadere toelichting.

Met vriendelijke groet,

## Bestuursverslag 2015

Het jaar 2015 is in vele opzichten enerverend geweest. In dit bestuursverslag nemen we u hierin mee.

### De hoogtepunten

New Dutch Connections (NDC) heeft op 21 mei 2015 een belangrijke prijs in ontvangst mogen nemen uit handen van de koninklijke familie, ZKH Koningin Maxima en Koning Willem Alexander. In aanwezigheid van ZKH prinses Beatrix op paleis Noordeinde in Den Haag. Met het winnen van de Appeltjes van Oranje 2015 heeft NDC koninklijke waardering gekregen voor haar empowerment programma van jonge (ex-) asielzoekers Ondernemen in je Eigen Toekomst. Deze waardering werd nogmaals bevestigd door het verrassingsbezoek van ZKH Koningin Maxima op 9 juni 2015 bij de Talentenmarkt in Driebergen op het landgoed De Horst van onze partner De Baak – opleidingscentrum voor leiderschap.

In 2015 heeft NDC drie handboeken uitgegeven, namelijk het Maatjeshandboek, het Handboek Ondernemen in je Eigen Toekomst en het Handboek As I left My Father's House. Hierdoor heeft NDC haar visie en werkwijze op een overdraagbare wijze inzichtelijk gemaakt. Deze handboeken zijn voor ons mijlpalen, omdat het mogelijk maakt ons gedachtegoed en ervaring over te brengen. Aan meer mensen, meer organisaties en geïnteresseerden die mogelijk met ons mee willen bouwen aan een lokale voorziening in elke provincie, in elke grote stad, voor vluchtelingen die gericht is op ontmoeting, persoonlijke en professionele ontwikkeling. Wij noemen deze voorziening de ToekomstAcademie.

### Ontwikkeling van NDC

In 2012 is NDC opgenomen in het groeiprogramma van het Oranjefonds. Het groeiprogramma is een stimulans voor NDC geweest om haar strategische doelen voor de komende jaren scherper te formuleren. Dit heeft geleid tot het groeiplan in 2013 en de groeistrategie voor 2014 – 2018 en verder. New Dutch Connections is het Groeiprogramma ingegaan via het project As I Left My Father's House. We waren reeds ambitieus in de aantallen (100 maal As I Left My Father's House in twee jaar), maar dit had nog niet daadwerkelijk een blijvende lokale inbedding. De uitdaging voor de komende jaren is dan ook hoe NDC kan wortelen in een gemeente waar NDC haar activiteiten uitvoert.

De focus op de uitvoering van Ondernemen in je Eigen Toekomst (OIET) voor verschillende doelgroepen op verschillende (opvang)locaties, blijkt een goede keuze. Waarbij we ons steeds meer realiseren dat de vrijwillige coaches en maatjes het grote kapitaal zijn van NDC. Zij verbinden zich met de jongeren, zij maken mogelijk wat onmogelijk lijkt. NDC motiveert en inspireert, maar bovenal faciliteert NDC de ontmoeting. De vrijwilligers van NDC staan steeds meer centraal in de activiteiten en NDC ontwikkelt zich richting een goed doel. NDC ontwikkelt een vrijwilligersbeleid, gedragscodes, handboeken voor de vrijwilligers en professionals.

In 2015 heeft NDC op 6 locaties Ondernemen in je Eigen Toekomst uitgevoerd, in de Utrechtse Heuvelrug (Overberg), Utrecht, Deventer, Drachten, Burgum en Amersfoort. Hierbij heeft NDC in 2015 191 jongeren bereikt in de projecten 'Act4YourLife' voor jongeren met status of nog in procedure in de asielopvang en 'Ondernemen in je Eigen Toekomst voor uitgeprocedeerde jongeren'. Deze projecten zijn beiden per 30 juni afgerond.

De in 2013 gedefinieerde drieledige ambitie van verbreding, verduurzaming en verdieping blijft bestaan, maar krijgt in de loop van 2015 een duidelijke uitwerking.

**Verbreding:** Gefocust op de ontwikkeling van OIET, verbreedt NDC de doelgroep. Van alleen jongeren tussen de 15 en 25 jaar in procedure woonachtig in een opvanglocatie bedient NDC in 2014 ook uitgeprocedeerde jongeren in dezelfde leeftijdsgroep. In de tweede helft van 2015 heeft NDC een derde leeftijdscategorie aan de doelgroep toegevoegd, namelijk de jongvolwassenen van 25 tot 30 jaar. De ratio daarachter is simpel. Binnen de vluchtelingenketen is deze groep jonge mensen totaal vergeten. Er was nog geen enkel ondersteunend aanbod richting activiteiten/werk en onderwijs. En ze zijn in de kracht van hun leven, maar kunnen nauwelijks een kant op door de beperkingen binnen het centrum en de isolatie waarin ze zich bevinden. (jongeren die in de gemeente wonen)

**Verduurzaming:** Verduurzaming van de aanpak OIET kan alleen lokaal en alleen als NDC zich lokaal gaat verankeren. Doordat de vrijwillige coaches en maatjes zo'n belangrijke rol spelen bij het succes van de aanpak, ontwikkelt de aanpak zich richting het opzetten van caring-communities rondom een centrum. Dit aspect, de verduurzaming, blijft een heikel punt. Inhoudelijk is deze verduurzaming duidelijk maar financieel lastiger te realiseren. Het vervolg op OIET en Act4YourLife onder de naam ToekomstAcademie wordt pas eind oktober definitief toegekend door het Europese Fonds (Asylum, Migration en Intregation Funds/AMIF). Hierdoor ontstaat er een die anno 2016 het belangrijkste punt is binnen de organisatieontwikkeling van NDC.

**Verdieping:** de verdieping ziet NDC in de beschrijving van methodiek en aanpak. Hiertoe heeft NDC vier handboeken geschreven, namelijk die voor de coach en die voor het maatje. Om de gehele aanpak goed te kunnen beschrijven zijn er ook handboeken geschreven voor de community-maker en de aanpak AILMFH. Het handboek van de trainer/regisseur is in de maak, net zoals het werkboek voor de jongeren en de werkboek van de supers (vrijwillige coaches en maatjes die een coördinerende rol op zich hebben genomen)

#### **Professionaliseringslag**

Mede dankzij de dwingende administratieve eisen die het gebruik van Europese Fondsen met zich mee brengt. NDC heeft dankbaar gebruik gemaakt van het opleidingsbudget en de inzet van het groeiprogramma-budget van het Oranjefonds, om hier een aantal slagen in te maken, maar ook om het risico van deze groei en inzet van Europese Fondsen te kunnen dragen. De volgende slagen zijn gemaakt:

##### **1. Administratieve Organisatie**

Er is een volledige beschrijving van de Administratieve Organisatie (AO). Deze AO wordt zowel voor de financiële administratie gebruikt als voor de urenadministratie, activiteitenadministratie en de deelnemersadministratie. Deze wordt jaarlijks aangepast. De deelnemersadministratie wordt in 2016 geautomatiseerd.

##### **2. Financiële organisatie**

Sinds 2014 wordt er jaarlijks een liquiditeitsbegroting gemaakt. Daardoor werd begin 2015 duidelijk dat voor NDC halverwege 2015 een mogelijk probleem zou ontstaan. De projecten waren in de afrondende fase, maar de vervolg projecten hadden nog geen goedkeuring op papier gekregen. De uitstel van het AMIF fonds om de call uit te stellen, eiste bij NDC een grote tol. Hier heeft het Oranjefonds uitweg geboden, en daarvoor dank NDC hen zeer. De goedkeuring van de AMIF fondsen werd in oktober schriftelijk bevestigd, en konden we aan de slag. Maar het heeft NDC wel duidelijk gemaakt dat de financiële planning en controle cyclus nog meer aandacht behoeft en dat er risicospreiding nodig is rondom de dekking van de activiteiten van NDC. En dat de liquiditeit over meerdere jaren inzichtelijk moet zijn. Dan pas kan NDC haar financiële beleid verder vormgeven om problemen te voorkomen.

##### **5. Bestuurswisseling**

In september 2014 heeft er een bestuurswisseling plaatsgevonden om NDC maximaal te ondersteunen in de uitdaging die het heeft om aan de eisen van de Europese Fondsen te kunnen voldoen als zich ondernemend te kunnen opstellen. Hierbij is een hands on bestuur wenselijk. Een interim bestuur heeft zich ten doel gesteld om dit hands on bestuur samen te stellen. Op 1 september 2015 is dit geëffectueerd. En hebben we een actief, betrokken en inhoudelijk bestuur.

Samenstelling tot 1 september 2015

Jan Andrae (voorzitter)

Monique Minkenberg (penningmeester)

Jaap Kapteyn (secretaris)

Samenstelling na 1 september

Dineke Oldenhof (voorzitter)

Rudy Wolff (penningmeester)

Monique Minkenberg (algemeen bestuurslid)

#### **Groei in Cijfers**

	2012	2013	2014	2015
Aantal gemeentes/locaties	0	3	7	4
Aantal jongeren	20	105	147	191
Aantal vrijwilligers	144	485	234	335
Aantal stagiaires	1	14	20	37
Aantal medewerkers	3	8	13	15
Aantal publiek	5400	8320	5280	12595
Aantal AILMFH	36	64	16	27
Media print	?	5	22	25
Media optreden tv	?	2	4	6

**Personeel**

Bright O. Richards	januari t/m december 2015	1,0 fte
Margriet Stuurman	januari t/m december 2015	1,0 fte
Miranda Dabboubi-Broersen	januari t/m 29 juni en 26 oktober t/m december 2015	0,8 fte 0,8 fte
Angelique Barampenanye	januari t/m december 2015	0,6 fte/0,8 fte
Esther van Hoeven	januari t/m juni 2015 oktober t/m december 2015	1,0 fte 1,0 fte
Willeke Colenbrander	januari t/m juni 2015 Oktober t/m december 2015	0,6 fte 0,6 fte
Maayke Cramer	januari t/m december 2015	1,0 fte
Joep Delasso	0 –uren contract	
Sinan Cinangir	0 –uren contract	
Nadia van Emmerik	januari t/m februari 2015	0,6 fte
Marloes Lammerts	januari t/m juni 2015	0,8 fte
Erik Busstra	februari t/m maart 2015	0,4 fte
Feshaye Haylemariam	maart t/m juni 2015	0,8 fte
Conchita Franco Domingo	0 –uren contract	
Babah Tarawally	0 –uren contract	
Willemijn Voorham	september t/m december 2015	0,6 fte

**Analyse**

NDC speelt in op een groot actueel probleem. Nu de opvang van de grote stroom asielzoekers 65.000 per jaar relatief redelijk geregeld is, wordt de echte maatschappelijke uitdaging duidelijk. De meeste asielzoekers komen uit Syrië of Eritrea en krijgen bijna allemaal een tijdelijke verblijfsvergunning voor 5 jaar. Ongeveer 65% van deze asielzoekers zijn onder de 30 jaar. Oftewel in de kracht van hun leven, gedreven om iets van hun tijd hier in Nederland te maken. Maar wat gaan ze doen? Het duurt ongeveer een halfjaar voordat ze hun verblijfsvergunning hebben, ongeveer anderhalf jaar voordat ze een woning krijgen toegewezen in een gemeente. Dus gemiddeld wonen ze 2 jaar in een AZC, waar zij geïsoleerd leven met een (grotendeels) lege agenda. Deze tijd mag niet verloren gaan.

NDC heeft een duidelijk antwoord op deze maatschappelijke uitdaging: De ToekomstAcademie. We bieden deze jongeren en jongvolwassenen een programma aan waarbij ze, op basis van hun talent en passie, een netwerk opbouwen gericht op hun economische participatie. Hierdoor wordt hun isolatie doorbroken, hun welzijn vergroot in hun periode in het AZC, en wordt de tijd dat ze in het centrum verblijven ingevuld richting sociale en economische participatie. NDC werkt hierbij nauw samen met het bedrijfsleven, onderwijs en heel veel vrijwilligers.

**4 belangrijkste sterke punten van NDC:**

Authentiek verhaal van de oprichters;

Methodiek Ondernemen in je Eigen Toekomst is beschreven en vergroot aantoonbaar het welzijn van de deelnemers. De beschreven methodiek ALLMFH werkt ondersteunend aan de opzet van een ToekomstAcademie;

NDC brengt met haar aanpak en theater gemakkelijk mensen bij elkaar. En heeft daarom een enorm divers netwerk, zowel landelijk, regionaal als lokaal. Deze diversiteit is (inter)cultureel, (inter)religieus, binnen leeftijdsgroepen, bij bedrijven, onderwijs en culturele instellingen;

NDC is voorloper met hun aanpak jongeren en jong volwassen vluchtelingen te koppelen aan vrijwilligers voor sociale en economische participatie.

**5 belangrijkste zwakke punten van NDC**

NDC is een projectenorganisatie en heeft geen structurele ondersteuning. Daardoor blijft het continuïteitsvraagstuk van NDC een urgent probleem;

Het organisatiemodel ToekomstAcademie is op het gebied van de lokale verduurzaming nog niet geheel helder (wbt financiering, personele invulling);

Een groot deel van de financiering van NDC komt uit Europa. De Europese Subsidie (AMIF) houdt een risico in dat er kosten achteraf als niet subsidiabel kunnen worden gedefinieerd. NDC heeft daardoor nog geen (duurzame) financiële oplossing gevonden;

NDC heeft het nog niet in de vingers om de enthousiaste vrijwillige coaches en maatjes, langdurig aan NDC te verbinden, zodat zij als ambassadeurs/donateurs verbonden kunnen blijven.



#### **4 belangrijkste kansen in de omgeving**

De opvang van vluchtelingen is naast een maatschappelijk probleem, ook hot en happening. Het verkrijgen van vrijwilligers is nu geen probleem, idem voor de betrokkenheid van bedrijven. Iedereen wil wat doen; NDC is een van de voorlopers van het empoweren van jonge vluchtelingen in procedure, met status in het centrum en uitgeprocedeerde vluchtelingen; Artistiek leider Bright Richards is een belangrijke spreekbuis voor de vluchtelingen om kansen in de samenleving te pakken. Hij krijgt ook steeds meer de rol op radio en tv; De vluchtelingen worden steeds meer regionaal opgevangen en in omliggende gemeenten geplaatst. Dit maakt de methodiek OIET/ToekomstAcademie nog zinvoller voor de jongeren.

#### **2 belangrijkste bedreigingen**

Er zijn nu heel veel lokale vrijwillige initiatieven die vluchtelingen ondersteunen, waardoor substantiële financiering van de ToekomstAcademie lastig is. De trend is: veel voor weinig; NDC en de ToekomstAcademie wordt gefinancierd als een projectorganisatie. En ondersteuning van projectorganisaties voor een langere periode door fondsen en subsidies is moeilijk te verkrijgen.

#### **Toekomstplannen rondom opschaling**

De belangrijkste punten rondom opschaling zijn: het opzetten van een Opleiding Community-Makers ToekomstAcademie, het uitwerken van het organisatiemodel van de werkorganisatie en het opzetten van de Stichting Ik word 18, die de jongeren ook financieel kan ondersteunen bij hun ontwikkeling. Hierdoor wordt het mogelijk om het concept van de ToekomstAcademie schaalbaar te maken en duurzaam te wortelen. Eind 2017 zullen er minimaal 8 ToekomstAcademies zijn.

---

(Dineke Oldenhof / voorzitter)

---

(Rudy Wolff / penningmeester)

---

(Monique Minkenberg / algemeen bestuurslid)

**JAARREKENING**

## BALANS PER 31 DECEMBER 2015 (NA RESULTAATVERDELING)

	<u>31-12-2015</u>		<u>31-12-2014</u>
	€	€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>VASTE ACTIVA</b>			
<b>Materiële vaste activa</b> (1)			
Vervoersmiddelen	7.122		3.681
Apparatuur	<u>975</u>		<u>1.329</u>
		8.097	<u>5.010</u>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>			
<b>Vorderingen</b> (2)			
Debiteuren	5.838		25.518
Nog te ontvangen fondsen	1.372.005		356.052
Belastingen	20.730		3.834
Overige vorderingen	10.485		2.095
Overlopende activa	<u>24.073</u>		<u>2.479</u>
		1.433.131	<u>389.978</u>
<b>Liquide middelen</b> (3)		886.859	180.699
		<u>2.328.087</u>	<u>575.687</u>

## BALANS PER 31 DECEMBER 2015 (NA RESULTAATVERDELING)

		31-12-2015		31-12-2014
		€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>KAPITAAL (4)</b>				
Algemene reserve		7.231		-3.649
Bestemmingsfonds		-		14.540
Continuïteitsreserve		-		-
			7.231	10.891
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN (5)</b>				
Crediteuren		34.680		16.552
Vooruit ontvangen fondsen		2.244.377		512.767
Loonheffing		10.683		8.837
Reservering vakantiegeld		9.779		7.421
Overige schulden		21.337		19.219
			2.320.856	564.796
		2.328.087		575.687

## EXPLOITATIEREKENING 2015

		<u>2015</u>	<u>Begroting 2015</u>	<u>2014</u>
		€	€	€
<b>BATEN</b>				
Publieksinkomsten	(6)	67.135	62.890	78.085
Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen	(7)	268.364	139.956	273.397
Overige bijdragen uit private middelen	(8)	<u>301.324</u>	<u>447.981</u>	<u>189.084</u>
		636.822	650.827	540.566
<b>LASTEN</b>				
Beheerslasten materieel	(9)	79.403	61.577	53.249
Activiteitenlasten personeel	(10)	438.407	417.850	434.568
Activiteitenlasten materieel	(11)	<u>123.121</u>	<u>171.400</u>	<u>84.859</u>
		640.931	650.827	572.676
Saldo uit gewone bedrijfsuitvoering		<u>-4.109</u>	-	<u>-32.110</u>
Saldo rentebaten/-lasten	(12)	<u>449</u>	-	<u>749</u>
Exploitatieresultaat		<u><u>-3.660</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-31.361</u></u>
<b>Bestemming exploitatieresultaat:</b>				
Toevoeging aan de algemene reserve		-3.660		-6.537
Toevoeging aan de bestemmingsreserve		-		-7.277
Toevoeging aan de continuïteitsreserve		<u>-</u>		<u>-17.547</u>
		<u><u>-3.660</u></u>		<u><u>-31.361</u></u>

Kasstroomoverzicht	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	€	€
<u>I. Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Exploitatiesaldo	-3.660	-31.361
Aanpassen voor:		
Afschrijving materiële vaste activa	1.775	1.209
Mutatie voorzieningen	-	-
Bruto kasstroom uit operationele activiteiten	<u>-1.885</u>	<u>-30.152</u>
Mutatie in voorraden	-	-
Mutatie vorderingen	-1.043.153	-222.703
Mutatie effecten	-	-
Mutatie kortlopende schulden	1.756.060	381.239
Netto kasstroom uit operationele activiteiten	<u>711.022</u>	<u>128.384</u>
<u>II. Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Investerings in materiele vaste activa	-4.862	-
Desinvesteringen materiele vaste activa	-	-
Investerings in financiële vaste activa	-	-
Desinvesteringen in financiële vaste activa	-	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-4.862</u>	<u>-</u>
<u>III Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
Ontvangsten uit langlopende schulden	-	-
Aflossing uit langlopende schulden	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Mutatie liquide middelen I-II</b>	<u><b>706.160</b></u>	<u><b>128.384</b></u>
Liquide middelen einde boekjaar	886.859	180.699
Liquide middelen begin boekjaar	<u>180.699</u>	<u>52.315</u>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<u><b>706.160</b></u>	<u><b>128.384</b></u>

## **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### Algemeen

De stichting heeft als doel: het tot stand brengen van ontmoetingen en faciliteren van dialoog en samenwerking tussen Westerse en Afrikaanse of andere niet-Westerse Culturen. Om meer begrip en inzicht te verkrijgen in elkaars leefwerelden, om de kloof tussen deze werelden te verkleinen en synergie te bewerkstelligen. Stichting New Dutch Connections heeft een culturele ANBI-status. De jaarrekening is samengesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in Euro's en waar nodig heeft beperkte herrubricering plaatsgevonden in de vergelijkende cijfers.

### Grondslagen voor waardering van de activa en passiva

#### Algemeen

Voorzover niet anders is vermeld, zijn de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde. Dit geldt eveneens voor de niet met name toegelichte posten.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de aanschafwaarde. Op de aanschafwaarde komen in aftrek de afschrijvingen welke zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur. Op investeringen, die in de loop van het boekjaar plaatsvinden, wordt tijdsevenredig afgeschreven.

#### Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen de nominale bedragen, zonedig onder aftrek van voorzieningen van oninbaarheid.

#### Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

#### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden in de balans zijn gewaardeerd op de nominale waarde.

### Grondslagen voor bepaling van het resultaat

#### Baten en lasten

De baten en lasten zijn toegerekend aan het jaar, waarop zij betrekking hebben. Winsten zijn verantwoord, indien en zover zij in het jaar verwezenlijkt zijn. Met verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het eind van het jaar, is rekening gehouden.

#### Afschrijvingen

Onder de afschrijvingen zijn opgenomen de afschrijvingen op materiële vaste activa. De afschrijvingen zijn berekend op basis van de aanschafwaarde en vinden plaats naar rato van de geschatte economische levensduur.

### Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen kasstromen uit operationele-, investerings-, financieringsactiviteiten.

Kasstromen uit vreemde valuta worden omgerekend tegen de gemiddelde koers over het boekjaar.

De liquide middelen uit het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen, vermeerderd met de "vlottende" effecten en onder aftrek van kredietinstelling(en).

## TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2015

	31-12-2015	31-12-2014
	€	€
<b>Materiële vaste activa</b> (1)		
Boekwaarde per 1 januari	5.010	6.219
Bij: aanschaffingen boekjaar	4.862	-
	<u>9.872</u>	<u>6.219</u>
Af: afschrijvingen boekjaar	1.775	1.209
	<u>8.097</u>	<u>5.010</u>
<b>Vorderingen</b> (2)		
<u>Debiteuren</u>		
Balans per 31 december, nominaal	<u>5.838</u>	<u>25.518</u>
<u>Nog te ontvangen fondsen</u>		
VSB fonds	-	35.000
SNS Fonds	3.750	15.000
Kinderpostzegels	38.000	50.000
Kerk en Wereld	2.500	2.500
ZonMW	-	4.986
EVF fonds 2013	20.756	98.567
EVF fonds 2012	-	34.285
Oranje Fonds, locatie Amersfoort / Utrecht	16.250	16.250
Oranje Fonds Groeiprogramma	17.500	12.500
Oranje Fonds As I left	10.000	10.000
Oranje Fonds As I left 2012	4.540	5.000
Oranje Fonds ontwikkelbudget	1.250	-
Oranje Fonds TA Asiel	165.000	-
Oranje Fonds TA Terugkeer	165.000	-
ETF fonds	37.361	49.964
AMIF Toekomst Academie Asiel	364.399	-
AMIF Toekomst Academie Terugkeer	364.399	-
Gemeente Utrecht Integratie	50.000	-
Gemeente Utrecht Terugkeer	50.000	-
Fonds 21, Integratie	61.300	-
Stichting Doen	-	22.000
	<u>1.372.005</u>	<u>356.052</u>
De nog te ontvangen bedragen zijn onder de vorderingen opgenomen met dien verstande dat wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden vanuit de subsidie en/of fondsverstrekker.		
<u>Belastingen</u>		
Omzetbelasting 2015	19.360	-
Omzetbelasting 2014	1.370	3.393
Omzetbelasting voorgaande jaren	-	441
	<u>20.730</u>	<u>3.834</u>



	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	€	€
<u>Overige vorderingen</u>		
Netto loon	1.181	-
Nog te factureren	6.027	-
Waarborgsommen	2.090	-
Rente	972	1.089
Overige vorderingen	215	1.006
	<u>10.485</u>	<u>2.095</u>
<u>Overlopende activa</u>		
Kosten ziekteverzuim	12.885	-
Software ontwikkeling	8.000	-
Verzekeringen	2.382	1.373
Huur	401	550
Overige overlopende activa	405	555
	<u>24.073</u>	<u>2.479</u>
<b>Liquide middelen</b>	<b>(3)</b>	
Kas	177	-
ABN AMRO 41.03.02.198, rekening courant	8.736	13.842
ABN AMRO 49.91.78.238, spaarrekening	877.947	166.857
	<u>886.859</u>	<u>180.699</u>
<b>Eigen vermogen</b>	<b>(4)</b>	
<u>Algemene reserve</u>		
Stand per 1 januari	-3.649	2.888
Dotatie	14.540	-
	<u>10.891</u>	<u>2.888</u>
Resultaat boekjaar	-3.660	-6.537
Saldo per 31 december	<u>7.231</u>	<u>-3.649</u>
<u>Bestemmingsfonds</u>		
Stand per 1 januari	14.540	21.817
Vrijval	-14.540	-
	<u>-</u>	<u>21.817</u>
Resultaat boekjaar	-	-7.277
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>14.540</u>

In beginsel is met het Skanfonds en het Oranjefonds afgestemd dat het positieve resultaat van 'As I left my fathers House' besteed mag worden voor een boek aangaande dit project.

In 2014 heeft het Skanfonds besloten dat het bedrag terugbetaald moest worden en niet als bestemming mocht worden aangewend. Het Oranje Fonds heeft beslist alsnog een bijdrage uit te keren ter grootte van € 14.540. Het bestemmingsfonds kan daarmee aangewend worden ter aanvulling van de algemene reserves.

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	€	€
<u>Continuïteitsreserve</u>		
Stand per 1 januari	-	17.547
Resultaat boekjaar	-	-17.547
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

De continuïteitsreserve heeft het karakter van weerstandsvermogen. De opbouw van de continuïteitsreserve zal maximaal anderhalf maal de kosten van de werkorganisatie bedragen. Het doel is; de financiële risico's afdekken van onder andere loondienstbetrekkingen en als co-financiering te fungeren voor aanvragen bij fondsen.

#### Kortlopende schulden (5)

<u>Crediteuren</u>		
Balans per 31 december, nominaal	<u>34.680</u>	<u>16.552</u>
<u>Vooruit ontvangen fondsen/subsidies</u>		
EVF Fonds 2013	-	234.462
VSB Fonds	-	49.953
Stichting Kinderpostzegels	24.800	37.405
Stichting Woudschoten	-	7.136
Stichting Kerk en Wereld	-	4.757
SNS/Fonds 21	-	7.136
Oranje Fonds	-	55.379
Stichting Doen	-	15.489
ETF Fonds	-	79.371
ZonMW	-	21.679
Oranje Fonds, TA Asiel	289.837	-
Oranje Fonds, TA Terugkeer	291.027	-
AMIF Toekomst Academie Asiel	698.311	-
AMIF Toekomst Academie Terugkeer	701.883	-
Gemeente Utrecht Integratie	77.218	-
Gemeente Utrecht Terugkeer	100.000	-
Fonds 21, Integratie	61.300	-
	<u>2.244.377</u>	<u>512.767</u>

De onder vooruit ontvangen opgenomen bedragen betreffen de toegekende beschikkingsbedragen waarop de in het boekjaar besteede kosten met betrekking tot die subsidie in mindering zijn gebracht.

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	€	€
<u>Overige schulden</u>		
Loonheffing	10.683	8.837
Reservering vakantiegeld	9.779	7.421
Nog te betalen administratiekosten	5.000	-
Nog te betalen accountantskosten	8.500	7.500
Nog te betalen advieskosten	860	-
Nog te betalen declaraties	5.232	-
Netto loon	-	557
Nog te betalen overige kosten	-	11.162
Overlopende passiva	1.745	-
	<u>41.799</u>	<u>35.477</u>

#### Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

##### Huurcontracten.

Het huurcontract voor de kantoorruimte aan de Biltstraat 166 te Utrecht is afgesloten met de Gemeente Utrecht voor een korte periode, omdat voor het pand aan de Biltstraat 166 wordt gezocht naar een definitieve invulling. De overeenkomst is aangegaan voor een duur van zeven maanden ingaande op 1 juli 2014 en lopende tot en met 31 december 2014. De aanvangshuurprijs van het gehuurde bedraagt op maandbasis € 550. Na afloop per 31-12-2014 wordt het contract voor onbepaalde tijd voortgezet van maand tot maand. Voor de huur van de opslagruimte is een contract voor onbepaalde tijd afgesloten. De huurprijs per maand bedraagt € 126. De huurovereenkomst met de Gemeente Utrecht is per 31 december 2015 beëindigd. Per 1 januari 2016 is een huurovereenkomst aangegaan met Schoonderwoerd & Partners UA voor de duur van één jaar voor de tweede etage aan het pand aan Park Oog in Al 1 met een optie voor nog een jaar. De huurprijs bedraagt € 11.640 per jaar. Met de verhuurder is overeengekomen dat betaling hiervan zal geschieden met ingang van 16 januari 2016.

##### Aftrek van voorbelasting

Op 24 maart 2016 heeft de inspecteur van belasting te Utrecht zich uitgesproken over de vraag of New Dutch Connections BTW-plichtig is. Daarbij heeft de inspecteur bepaald dat het verlenen van toegang tot theatervoorstellingen, het geven van trainingen, het organiseren van evenementen en het maken van handboeken kwalificeert als een ondernemersactiviteit in de zin van artikel 7 van de Wet op de Omzetbelasting 1968, mits deze in het economisch verkeer tegen vergoeding worden verricht. De subsidies van Oranje Fonds, de Ministeries van SZW en V&J en overige instanties kwalificeren zich niet als vergoeding voor in het economisch verkeer verleende prestaties. Als er wederzijdse afhankelijkheid bestaat tussen de belaste ondernemersactiviteiten en de activiteiten waarvoor de stichting van diverse partijen subsidies ontvangt, dan wordt het totaal van de activiteiten van de stichting voor het ondernemerschap als één geheel beschouwd. De aan New Dutch Connections in rekening gebrachte omzetbelasting komt dan integraal voor aftrek in aanmerking.

## TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING 2015

		<u>2015</u>	<u>2014</u>
		€	€
<b>Baten</b>			
<b>Publieksinkomsten</b>	(6)		
Uitkoopsommen		<u>67.135</u>	<u>78.085</u>
<b>Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen</b>	(7)		
EVF Fonds 2012		-	-5.531
EVF Fonds 2013		144.192	258.373
ETF Fonds		66.769	20.555
AMIF Toekomstacademie Asiel		30.487	-
AMIF Toekomstacademie Terugkeer		26.915	-
		<u>268.364</u>	<u>273.397</u>
<b>Overige bijdragen uit private middelen</b>	(8)		
<i>Private fondsen</i>			
SNS Fonds		7.136	7.865
Kinderpostzegels		12.603	12.595
Stichting Woudschoten		7.136	7.864
Stichting VSB Fonds		49.953	55.048
Stichting Kerk en Wereld		4.757	5.243
ZonMW		21.679	3.251
Oranje Fonds		-	95.835
Oranje Fonds Groeiprogramma 2015		50.000	-
Oranje Fonds As I Left		-	-
Oranje Fonds As I Left 2012		-460	-
Oranje Fonds Wild Card i.v.m. advies		2.500	-
Oranje Fonds Wild Card i.v.m. voorronde appeltjes		2.500	-
Oranje Fonds Appeltje		15.000	-
Oranje Fonds Ontwikkelbudget		3.750	-
Oranje Fonds Ontwikkelbudget		1.250	-
Oranje Fonds Locatie Amersfoort / Utrecht		51.629	-
Oranje Fonds TA Asiel		10.163	-
Oranje Fonds TA Terugkeer		8.973	-
Gemeente Utrecht Integratie		22.782	-
Stichting Skanfonds		-	-7.277
Stichting Doen		15.489	4.011
Fonds DBL		-	-841
Minderbroeders Fonds		-	-2.000
		<u>286.839</u>	<u>181.594</u>
<i>Particulieren</i>			
Donaties privé		14.486	7.490
		<u>301.324</u>	<u>189.084</u>

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	€	€
<b>Lasten</b>		
<b>Beheerslasten Materieel</b> (9)		
Kantoorbenodigdheden	4.663	917
Telefoon/internet	-	355
Drukwerk	12.580	2.550
Computerkosten	103	2.763
Porti	244	249
Administratie- en advieskosten	15.340	16.525
Accountantskosten	8.500	-
Assurantiekosten	7.561	18.754
Representatiekosten	68	330
Huur onroerende zaken	13.724	7.790
Reiskosten	1.351	1.150
Website	11.953	157
Abonnementen/contributies	2.192	1.407
Vakliteratuur	303	212
Deskundigheidsbevordering	180	40
Diverse algemene kosten	639	50
	<u>79.403</u>	<u>53.249</u>
<b>Activiteitenlasten personeel</b> (10)		
<u>Tijdelijk contract</u>		
Salaris projectcoördinator	68.864	64.449
Salaris projectdirecteur	68.864	64.383
Salaris projectmedewerkers	135.131	182.989
Salaris oproepkrachten	67.832	-
Salaris stagiaires	-	308
	<u>340.691</u>	<u>312.129</u>
<u>Inhuur</u>		
Honoraria communicatie	300	13.058
Honoraria uitvoerend projectleider	29.437	12.732
Honoraria website	17.980	1.854
Honoraria trainer	11.902	35.200
Honoraria gastdocenten	-	1.255
Honoraria acteurs	3.592	16.834
Honoraria muzikanten	17.140	18.393
Honoraria vormgeving	2.532	3.713
Kleine artiesten regeling	1.250	2.000
Honoraria productie	9.167	-
Honoraria filmmakers	217	-
Honoraria techniek	-	10.440
Honoraria administratie	4.200	6.960
	<u>97.716</u>	<u>122.439</u>
<b>Totale activiteitenlasten personeel</b>	<u>438.407</u>	<u>434.568</u>

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	€	€
<b>Activiteitenlasten materieel</b>		
(11)		
<u>Reis- en verblijfkosten</u>		
Reiskosten projectdirecteur	-	-857
Reiskosten projectmedewerkers	7.419	9.922
Verblijfkosten algemeen	-	93
Vrijwilligersbijdrage Coach	17.865	-
Vrijwilligersbijdrage Algemeen	<u>15.710</u>	<u>7.086</u>
	40.994	16.244
<u>Materieel</u>		
Afschrijvingskosten apparatuur	354	354
Afschrijvingskosten auto	<u>1.421</u>	<u>855</u>
	1.775	1.209
<u>Verbruiksgoederen</u>		
Wervingskosten	8	783
Trainingsmateriaal	207	94
Manifestatie	6.049	2.530
Presentatiemateriaal	179	22
PR-materiaal/drukwerk	8.118	5.046
Onkosten trainingslocatie	-	500
Locatiekosten manifestatie	988	988
Transportkosten	15.359	8.047
Bedankjes vrijwilligers	1.721	151
Telefoonkosten	466	3.908
Sejourkosten	12.212	10.483
Decorkosten	964	775
Overige kosten	<u>307</u>	<u>-</u>
	46.578	33.327
<u>Kosten i.v.m. EU-medefinanciering</u>		
Externe audit	19.898	16.906
Doorzichtigheid	-	115
Publiciteit	<u>164</u>	<u>149</u>
	20.062	17.170
<u>Expertise kosten</u>		
Juridische advieskosten	<u>245</u>	<u>816</u>
	245	816
<u>Specifieke uitgaven i.v.m. doelgroepen</u>		
Reiskosten	1.190	9.635
Voedsel	-	1.578
Studiekosten	-	130
Activiteiten	<u>4.994</u>	<u>132</u>
	6.184	11.475

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	€	€
<u>Niet subsidiabele kosten</u>		
Afboeking debiteuren	575	-
Reis- en verblijfkosten	816	-
Verbruiksgoederen	3.673	-
Onderaanneming	720	-
Advieskosten	<u>1.500</u>	<u>4.618</u>
	<u>7.284</u>	<u>4.618</u>
<b>Totale activiteitenlasten materieel</b>	<u><u>123.121</u></u>	<u><u>84.859</u></u>
<b>Saldo rentebaten/-lasten</b>	<b>(12)</b>	
<u>Bankrente- en kosten</u>		
Bankkosten	-523	-340
Spaarrente	<u>972</u>	<u>1.089</u>
	<u><u>449</u></u>	<u><u>749</u></u>

-----  
M.E. Stuurman  
Zakelijk Leider

-----  
B.O. Richards  
Artistiek Leider

-----  
D. Oldenhof  
Voorzitter

-----  
R. Wolff  
Penningmeester

**BIJLAGEN**



## STAAT VAN AANSCHAFWAARDE EN AFSCHRIJVINGEN 2015

Aard van de Investerings	Jaar van aanschaf	Mnd.	Afs. %	Aans. Waarde	Afschr. t/m 2014	Afschr. 2015	Boekw. 31-12-2015
<u>Vervoersmiddelen</u>							
Opel 05-BN-ND	2013	12	20	4.750	1.069	855	2.826
Mercedes 46-LB-ZZ	2015	12	20	2.562	-	463	2.099
Ford 84-TD-JB	2015	3	20	2.300	-	103	2.197
				<u>9.612</u>	<u>1.069</u>	<u>1.421</u>	<u>7.122</u>
<u>Apparatuur</u>							
HP Pavilions	2013	12	20	1.772	443	354	975
				<u>1.772</u>	<u>443</u>	<u>354</u>	<u>975</u>
				<u><b>11.384</b></u>	<u><b>1.512</b></u>	<u><b>1.775</b></u>	<u><b>8.097</b></u>

**BTW OVERZICHT 2015**

	%		€
Omzet	21	€ 20.649	4.336
Omzet	6	€ 37.694	<u>2.262</u>
			6.598
Af: voorbelasting			<u>44.123</u>
Af te dragen			<u>-37.525</u>

## Betaald op ingediende aangiften:

1e kwartaal, ontvangen	-10.085	
2e kwartaal, ontvangen	-8.081	
3e kwartaal, ontvangen	-10.581	
4e kwartaal, ontvangen	<u>-6.419</u>	
		<u>-35.166</u>
Suppletie aangifte 2015: te ontvangen		<u><u>-2.359</u></u>

**OVERIGE GEGEVENS**Bestemming van het resultaat

Het bestuur stelt voor om het verlies over 2015 als volgt te bestemmen:

	<u>2015</u>
	€
Exploitatieresultaat	<u>-3.660</u>
Toevoeging gecumuleerd verlies aan de algemene reserve	-3.660
Toevoeging gecumuleerd verlies aan de bestemmingsreserve	-
Toevoeging gecumuleerd verlies aan continuïteitsreserve	-
	<u>-3.660</u>

Aan: het bestuur van Stichting New Dutch Connections

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

### Controleverklaring

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2015 van New Dutch Connections te Utrecht gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2015 en de exploitatierekening over 2015 met de toelichting en bijlages, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de in Nederland geldende van toepassing zijnde grondslagen voor de financiële verslaggeving. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opstellen van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opstellen van de jaarrekening, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.

Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

**Oordeel betreffende de jaarrekening**

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting New Dutch Connections per 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met de in Nederland geldende van toepassing zijnde grondslagen voor de financiële verslaggeving.

Woudenberg, 27 juni 2016  
Vallei Accountants B.V.

Mr. drs. F.M. de Leeuw RA

